

Procedura di prenotazione:

1. Il genitore prenota l'incontro su Argo nella sezione ***Ricevimento Docenti***, utilizzando il tasto **"Nuova"** posto in alto a destra e **selezionando il docente interessato**;
2. Il docente riceverà automaticamente una mail all'indirizzo istituzionale indicato nella schermata di prenotazione su Argo con richiesta di colloquio;
3. Il genitore il giorno del colloquio, nell'ora dell'appuntamento, potrà accedere nell'Auditorium per incontrare il docente.